

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета Фонда
Благотворительного фонда
помощи детям-инвалидам
«Движение вверх» от 28 декабря 2018 г.
(Протокол внеочередного заседания
Совета Фонда БФ «Движение вверх» от 28.12.2018 г.)

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «МОДЕРНИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Благотворительная программа «Модернизация медицинских учреждений» (далее – «Программа») разработана и утверждена в соответствии с законодательством Российской Федерации о благотворительной деятельности и благотворительных организациях и Уставом Благотворительного фонда помощи детям-инвалидам «Движение вверх» (далее – «Фонд»).
- 1.2. Срок реализации Программы – до 31 декабря 2019 года. Срок реализации Программы может быть продлен или сокращен по решению Совета Фонда.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Целью Программы является формирование имущества на основе добровольных пожертвований, а также иных, не запрещенных законом поступлений, и последующее его использование на оказание материальной помощи лечебным и иным организациям, оказывающим медицинскую, реабилитационную и иную помощь (далее – «Благополучатели»), включая закупку необходимых лекарств и медицинского оборудования / техники и изделий медицинского назначения для лечения, диагностики и реабилитации.

2.1. Достижение цели Программы предусматривает реализацию следующих задач:

2.1.1. Привлечение к участию в реализации Программы физических и/или юридических лиц (далее – «Благотворители»);

2.1.2. Сбор и аккумулирование добровольных пожертвований на реализацию Программы;

2.1.3. Сотрудничество Фонда с различными медицинскими учреждениями, поставщиками лекарственных препаратов, медицинской техники, оборудования и изделий медицинского назначения как в России, так и за рубежом;

2.1.4. Сотрудничество Фонда с коммерческими структурами и предприятиями, производящими и/или продающими необходимые для реализации Программы лекарственные препараты и медицинское оборудование / технику и изделия медицинского назначения как в России, так и за рубежом;

2.1.5. Закупка в коммерческих структурах и предприятиях как в России, так и за рубежом лекарственных препаратов, высокотехнологичного и инновационного медицинского оборудования / техники и изделий медицинского назначения для лечения, диагностики и реабилитации для медицинских, оздоровительных учреждений и реабилитационных центров;

2.1.6. Сотрудничество Фонда с другими некоммерческими организациями для достижения цели настоящей Программы;

2.1.7. Проведение различных публичных мероприятий и акций, в том числе и для представителей СМИ;

2.1.8. Осуществление предпринимательской деятельности Фонда, прибыль от которой должна быть направлена на реализацию настоящей Программы;

2.1.9. Подготовка отчетов о целевом использовании добровольных пожертвований;

2.1.10. В рамках реализации Программы Фондом могут разрабатываться и осуществляться иные мероприятия, направленные на достижение цели Программы.

3. УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ

3.1. Совет Фонда является высшим органом управления Программой, к компетенции которого относится:

3.1.1. Утверждение Программы, внесение в нее изменений и дополнений, утверждение текста изменений (дополнений) либо Программы в новой редакции;

3.1.2. Утверждение ежегодного планового бюджета Программы;

3.1.3. Принятие решений о сроках реализации Программы, в том числе о продлении либо сокращении сроков реализации Программы;

3.1.4. Утверждение финального отчета по результатам реализации Программы.

3.2. Исполнительный директор осуществляет управление Программой, в связи с чем:

3.2.1. Контролирует использование бюджета Программы;

3.2.2. Принимает решения об организации (проведении) конкретных мероприятий в рамках реализации Программы, назначает лиц, ответственных за проведение мероприятий, устанавливает сроки и порядок осуществления конкретных действий в рамках мероприятий;

3.2.3. Осуществляет иные полномочия по вопросам текущей деятельности, связанной с реализацией Программы.

3.3. Менеджер Программы – представитель Фонда, обладающий соответствующими полномочиями, который:

3.3.1. Осуществляет взаимодействие Фонда с Благотролчателями, медицинскими учреждениями, компаниями-производителями и компаниями-поставщиками лекарственных препаратов, медицинского оборудования / техники и изделий медицинского назначения;

3.3.2. Консультирует Благотролчателей, Благотролителей и иных заинтересованных лиц по вопросам, связанным с реализацией Программы;

3.3.3. Организует документооборот в рамках реализации Программы;

3.3.4. Отслеживает добровольные пожертвования и выплаты;

3.3.5. Подготавливает и предоставляет Благотролителям отчеты о целевом использовании добровольных пожертвований;

3.3.6. Осуществляет организацию и проведение маркетинговых и информационно-коммуникационных кампаний и мероприятий в рамках реализации Программы;

3.3.7. Следит за ходом реализации Программы, готовит отчет по результатам реализации Программы.

3.4. Менеджер по фандрайзингу (привлечению средств) – представитель Фонда, обладающий соответствующими полномочиями, который:

3.4.1. Формирует пул потенциальных Благотролителей;

3.4.2. Проводит переговоры и достигает договоренности с потенциальными Благотролителями;

3.4.3. Подготавливает и разрабатывает предложения для потенциальных Благотролителей;

3.4.4. Отвечает за привлечение добровольных пожертвований от Благотролителей на реализацию Программы;

3.4.5. Внедряет новые инструменты фандрайзинга в работе с потенциальными Благотролителями;

3.4.6. Участвует в различных бизнес и специализированных мероприятиях, культурных событиях и т.д.

3.4.7. Подготавливает и заключает договоры с Благотролителями;

3.4.8. Взаимодействует на постоянной основе с менеджером Программы с целью реализации настоящей Программы качественно, в срок и на должном уровне.

4. УЧАСТНИКИ ПРОГРАММЫ

4.1. Участниками Программы являются:

4.1.1. Благотролчатели – лица, в отношении которых Фондом принято решение о включении в Программу в качестве субъектов получения благотролительной помощи;

4.1.2. Благотворители – физические и/или юридические лица, осуществляющие добровольные пожертвования в пользу Фонда путем перевода на расчетный счет Фонда денежных средств любым способом, указанным на сайте Фонда movementup.ru (далее – «Сайт») и/или путем безвозмездной передачи денежных средств в рамках мероприятий, проводимых Фондом для реализации цели Программы.

4.1.3. Добровольцы – физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного оказания услуг / выполнения работ в рамках мероприятий Программы.

5. МЕХАНИКА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Перечень мероприятий для реализации Программы:

5.1.1. Поддержка и развитие Сайта, его наполнение и продвижение, а именно:

5.1.1.1. Организация работы платежной системы по приему добровольных пожертвований посредством перевода средств с банковских карт, отправки коротких текстовых сообщений (SMS), электронных платежей и других средств, позволяющих Благотворителю сделать добровольное пожертвование;

5.1.2. Подготовка и проведение маркетинговых и информационно-коммуникационных кампаний Фонда с целью донесения информации о деятельности Фонда и привлечения Благотворителей для организации сбора добровольных пожертвований:

5.1.2.1. Разработка и размещение в сети Интернет текстово-графических информационных баннеров;

5.1.2.2. Разработка дизайна и производство печатной продукции (листовки, наклейки, буклеты, брошюры, плакаты, баннеры, стенды и т.п.);

5.1.2.3. Разработка дизайна и производство сувенирной продукции (ручки, календари, брелоки, сумки, униформа и т.п.);

5.1.2.4. Размещение публикаций о деятельности Фонда в печатных и Интернет СМИ;

5.1.2.5. Подготовка сценария и производство аудио- и видеоматериалов с их последующим размещением на радио, ТВ и других Интернет-ресурсах;

5.1.2.6. Производство и размещение рекламных материалов на наружных и внутренних носителях;

5.1.2.7. Участие в выставках, конференциях, семинарах, форумах и других тематических мероприятиях с целью донесения информации о деятельности Фонда и привлечения Благотворителей;

5.1.2.8. Участие в организации и проведении массовых мероприятий, фестивалей, ярмарок, концертов, городских праздников, выставок, средства от которых направляются на реализацию настоящей Программы.

5.2. Источники финансирования Программы:

5.2.1. Добровольные пожертвования Благотворителей (физических и/или юридических лиц);

5.2.2. Поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение маркетинговых и информационно-коммуникационных кампаний по привлечению Благотворителей и Добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий (фестивали, ярмарки, концерты, городские праздники, выставки и т.д.), проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов и иных публичных мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации);

5.2.2.1. Мероприятия по сбору добровольных пожертвований, в том числе в виде наличных денежных средств с использованием специальных ящиков (боксов), на цели Программы могут осуществляться Фондом как самостоятельно, так и совместно с другими организациями на основании заключенных договоров.

5.2.3. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда, а также другие поступления, разрешенные законом.

5.3. Материальная помощь Благополучателю может быть оказана следующими способами:

5.3.1. Оплата медицинских препаратов, специализированного медицинского, диагностического и реабилитационного оборудования / техники и средств реабилитации, изделий медицинского назначения, необходимых для Благополучателя;

5.3.2. Денежные средства для оплаты помощи Благополучателю, указанной в пп. 5.3.1., могут перечисляться Фондом на расчетный счет коммерческих организаций и предприятий, которые осуществляют производство, продажу и поставку товаров, необходимых для реализации Программы, а также оказывают те или иные услуги в рамках Программы.

6. БЮДЖЕТ ПРОГРАММЫ

6.1. Ежегодный плановый бюджет Программы (далее – «Бюджет») сформирован на дату утверждения Программы (Приложение № 1) и является неотъемлемой частью Программы.

6.2. В ходе реализации Программы Бюджет может быть скорректирован в сторону увеличения либо сокращения расходов.

6.3. Денежные средства, остающиеся по итогам реализации Программы, должны быть направлены на иные цели, предусмотренные Уставом Фонда.

6.4. В соответствии со ст. 16 п. 3 Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» Фонд вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала не более 20 (Двадцать) процентов привлеченных финансовых средств. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации Программы.

6.5. Срок использования денежных средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований на реализацию Программы в период ее действия, не ограничен.

7 КОНТРОЛЬ НАД РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

7.1. Общий контроль над реализацией Программы осуществляет Исполнительный директор Фонда.

7.2. Отчет с финальными результатами реализации Программы утверждается Советом Фонда.

7.3. Отчет о целевом использовании добровольных пожертвований в рамках Программы направляется в Министерство юстиции Российской Федерации, а также дополнительно размещается на Сайте.

8 ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРОГРАММУ

8.1. По решению Совета Фонда в Программу могут быть внесены изменения и/или дополнения.

8.2. Изменения и дополнения, внесенные в Программу (новая редакция Программы), вступают в силу с даты, указанной в решении об их утверждении.

8.3. Изменения и/или дополнения, внесенные в Программу, не имеют обратной силы, то есть не распространяются на правоотношения участников Программы, возникшие до вступления в силу таких изменений (дополнений).

8.4. Новый текст Программы, включая изменения и дополнения, размещается на Сайте, а также доводится до сведения заинтересованных лиц иными способами по усмотрению Совета Фонда.

**ЕЖЕГОДНЫЙ ПЛАНОВЫЙ БЮДЖЕТ ПРОГРАММЫ
С ЯНВАРЯ ПО ДЕКАБРЬ 2019 ГОДА**

Статья расходов	Сумма (руб.)
Лекарства, медицинское оборудование / техника и изделия медицинского назначения для лечения, диагностики и реабилитации для медицинских учреждений	650 000
Оплата труда работников, реализующих Программу, в том числе налоги и отчисления	120 000
ИТОГО	770 000